

様式第1号（第4条関係）

豐橋市民館使用承認申請書

令和 年 月 日

指定管理者 様

住所

団体名

申請者 氏 名

電話 ()

(法人の場合は、名称及び代表者氏名)

次のとおり、市民館を使用したいので申請します。

記

使 用 目 的			
使 用 施 設	豊橋市 高豊 生涯学習センター		
使 用 室 名	※該当する部屋に丸をつけてください。 第1和室 ・ 第2和室 ・ 調理実習室 ・ 集会室 ・ 会議室		
使 用 日 時	※日付を記入し、該当する時間区分（午前・午後・夜間）に丸をつけてください。 ① 令和 年 月 日 午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時） ② 令和 年 月 日 午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時） ③ 令和 年 月 日 午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時） ④ 令和 年 月 日 午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時） ⑤ 令和 年 月 日 午前（9～12時）・午後（13～16時）・夜間（17～21時）		
利 用 人 員	人	利 用 責 任 者	
B 収益を目的とした入場料 又は会費の類の有無	☐ 有 ☐ 無	A 収益を目的とした 企業活動の有無	☐ 有 ☐ 無
行 事 の 内 容			
備 考	実際の使用時間： 時 分～ 時 分 ☐ 条例施行規則第4条のただし書き適用：理由（ ）		

事務 処 理 欄	受付年月日	承認印	使用室名等(No.	使用料	レジ番号	納付書番号	備考
	年 月 日						
	受付番号						
	承認年月日						
	年 月 日						